ADM.261.8.2019 Przemyśl, dnia 08.10.2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn.: „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”.

**Zamawiający:** Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu

Plac płk. Berka Joselewicza 1, 37-700 Przemyśl

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla przedmiotu zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

SIWZ przygotowali:

1. Dariusz Kondro – specjalista ds. nadzoru remontów – administracja@mnzp.pl
2. Piotr Krzeszowski – specjalista ds. administracji – informatyk@mnzp.pl

Spis treści:

1. Nazwa, adres zamawiającego oraz osoby do kontaktów

 i określenie Wykonawcy 3

1. Tryb udzielenia zamówienia 3
2. Opis przedmiotu zamówienia 3
3. Termin realizacji zamówienia 7
4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis
sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków 7

V.A. Podstawy wykluczenia 9

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie
warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia 9
2. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego
z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami 13
3. Wymagania dotyczące wadium 14
4. Termin związania ofertą 15
5. Opis sposobu przygotowania oferty 15
6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert 16
7. Opis sposobu obliczenia ceny 17
8. Opis kryteriów oceny ofert 17
9. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione
po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia 18
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 19
11. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone
do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,
ogólne warunki umowy albo wzór umowy oraz zmian umowy 19
12. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
w toku postępowania o udzielenie zamówienia 20
13. Oferty częściowe 21
14. Umowa ramowa 21
15. Zamówienia uzupełniające i powtarzające się 21
16. Oferty wariantowe 21
17. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej
niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną 21
18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza
się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym 22
19. Aukcja elektroniczna 22
20. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne 22
21. Informacje o wymaganiach o których mowa w art. 29
ust. 3a ustawy Pzp 22
22. Informacje o wymaganiach o których mowa w art. 29
ust. 4 ustawy Pzp 22
23. Informacje dotyczące podwykonawcy 22
24. Postanowienia końcowe 22

1. **NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ OSOBY
DO KONTAKTÓW I OKREŚLENIE WYKONAWCY**
	* + 1. Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu

Plac płk. Berka Joselewicza 1, 37 – 700 Przemyśl

tel. (16) 679 30 00, fax (16) 679 30 10

[www.muzeum.przemysl.pl](http://www.muzeum.przemysl.pl)

* + - 1. Osoby uprawnione do kontaktów:

Dariusz Kondro – tel.: 16 679 30 20, kom. 797 235 365 w godz. 8.00 – 15.00

Piotr Krzeszowski – tel.: 16 679 30 27, w godz. 8.00 – 15.00

* + - 1. Używane w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia określenie wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)– zwanej w dalszej części ustawą Pzp.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 pn. „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac budowlanych realizowanych przez Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu będącym Partnerem projektu.

Zakres prac obejmuje przebudowę i remont piwnic budynku Rynek 9 oraz wybranych pomieszczeń I i II piętra budynku przy ul. Serbańskiej 7 z wykonaniem przebicia w ścianie fundamentowej budynku Rynek 9, remont elewacji frontowych budynków Rynek 9 i Serbańska 7, wymiana pokrycia dachu połaci frontowej budynku Rynek 9, z przebudową wewnętrznej instalacji elektrycznej na dz. nr 730 obręb 207, j. ewid.186201\_1 M. Przemyśl.

Szczegółowy zakres i sposób realizacji zamówienia określają Załączniki do SIWZ tj. w szczególności dokumentacja projektowa w skład, której wchodzi:

* + 1. Projekt budowlany,
		2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
		3. Przedmiar robót,

Projekt budowlany, tj. dokument o którym mowa w pkt 1. ma charakter nadrzędny nad projektem wykonawczym, zaś przedmiar robót, tj. dokument o którym mowa w pkt 4. jest dokumentem pomocniczym umożliwiającym dokonanie wyceny robót – nie stanowi on jednak dokumentu, który opisuje przedmiot zamówienia

Realizowana inwestycja prowadzona będzie w obiektach dostosowanych pod względem architektonicznym dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej obiektów na miejscu. W tym celu budynki dostępne są od wtorku do piątku w godzinach od 800 do 1400.

Całość zadania podzielono na etapy według założonego harmonogramu prac.

**Etap I Remont klatki schodowej i sanitariatów oraz pom. przeznaczonego na działalność gospodarczą w budynku przy ul. Serbańskiej 7.**

1. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO :
	1. Klatka schodowa wewnętrzna z dostępem od strony patio w układzie dwóch biegów prostych, żelbetowa, pokryta jednobarwnymi płytkami gresowymi na kleju. Biegi i spoczniki schodów o konstrukcji monolitycznej żelbetowe, płytowe. Balustrada wykonana z płaskowników stalowych pokrytych farb olejną. Poręcz balustrady również wykonana z płaskownika stalowego malowana farbą olejną. Ściany, sufity oraz spody płyty biegowej atki otynkowane tynkiem kat. III cem.-wap. malowane farbą emulsyjną.

 2.2. Sanitariaty zlokalizowane przy pomieszczeniach biurowych z wejściem z korytarza. Ściany do wys. 2 m wyłożone płytkami ceramicznymi. Sufity oraz ściany powyżej płytek - tynk cem.-wap. malowany farbą emulsyjną. Drzwi drewniane płytowe. Szczegóły wyposażenia oraz układ pomieszczeń wg dokumentacji projektowej.

2. OPIS PRAC DO WYKONANIA:

* 1. Klatka schodowa.

2.1.1. Prace rozbiórkowo-przygotowawcze.

2.1.2. Rozebranie posadzek z płytek gresowych na kleju.

2.1.3. Skucie nierówności, wyrównanie podłoża.

2.1.4. Demontaż balustrad stalowych.

2.1.5. Zeskrobanie starych powłok malarskich że ścian i stropów.

2.1.6. Uzupełnienie i szpachlowanie tynków ścian i stropów.

* 1. Prace montażowo-pokrywcze.

 2.2.1. Montaż balustrad że stali nierdzewnej,

 2.2.1. Zagruntowanie podłoża schodów,

 2.2.2. Układanie płytek gresowych o wym. 30x30 cm na kleju.

 2.2.3. Dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną

* 1. Sanitariaty.

2.3.1 Demontaż skrzydeł drzwiowych wraz z ościeżnicami

 2.3.2. Skucie płytek podłogowych.

 2.3.3. Odczyszczenie podłoża.

 2.3.4. Wykonanie izolacji poziomej z folii w płynie oraz zagruntowanie podłoża.

 2.3.5. Demontaż umywalek i misek ustępowych.

 2.3.6 Skucie płytek że ścian

 2.3.7. Wyrównanie podłoża, zagruntowanie.

 2.3.8. Montaż nowych skrzydeł drzwiowych wraz z ościeżnicami.

 2.3.9. Montaż nowych umywalek i misek ustępowych.

 2.3.10. Układanie płytek podłogowych i ściennych o wym. 30x30 cm

 2.3.11. Wykonanie spoinowania zaprawą do fug.

 2.3.12 Zeskrobanie farby i przetarcie ścian i sufitów

 2.3.13. Zagruntowanie podłoża.

 2.3.14. Dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbą emulsyjną.

* 1. Pomieszczenie przeznaczone na działalność gospodarczą przy ul. Serbańskiej 7.
		1. Wymiana drzwi wejściowych do pomieszczenia.
		2. Montaż drewnianego podestu z pochylnią dla osób niepełnosprawnych.
		3. Odmalowanie ścian.

**Etap II - Wymiana pokrycia dachu oraz przebudowa wewnętrznej instalacji elektrycznej w budynku przy Rynek 9.**

OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO.

Połać dachowa.

Połać dachu od ul. Rynek 9 o powierzchni 202 m wykonana jest z arkuszy blaszanych trapezowych z miedzi. Arkusze łączone są wkrętami na zakładkę. Pochylenie połaci wg dokumentacji projektowej wynosi 19º=35%.

Instalacja elektryczna.

Istniejąca instalacja elektryczna adaptowana została w roku 2014 do ówczesnego zapotrzebowania na energię w związku z przeprowadzaną przebudową instalacji c.o. w zakresie sposobu zasilania w energię cieplną budynku przy ul. Serbańskiej 7 i Rynek 9. Obiekty wyposażone są w zasilanie trójfazowe.

OPIS PROJEKTOWANYCH ZMIAN:

 2.1.Połać dachowa Rynek 9 .

Planuje się wymianę pokrycia dachu w Kamienicy Rynek 9 od strony frontowej.

Opis prac do wykonania:

* + 1. Prace rozbiórkowe
			1. Rozebranie istniejącego pokrycia z blachy nienadającej się do użytku
			2. Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów ,kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nienadającej się do użytku.
			3. Rozebranie rynien i rur spustowych z blachy nienadającej się użytku.
			4. Rozebranie elementów niekonstrukcyjnych dachu (łaty, deskowania)
		2. Prace pokrywcze.
			1. Montaż łat i kontrłat.
			2. Wykonanie obróbek blacharskich w pasach kalenicy, okapu oraz ścian szczytowych.
			3. Pokrycie połaci blachą miedzianą.
			4. Wykonanie obróbek kominów i ścian szczytowych.
			5. Montaż rynien i rur spustowych.
			6. Prace izolacyjne i wykończeniowe dachu od wewnątrz..
		3. Izolacje cieplne.
			1. Ułożenie membrany na pełnym deskowaniu.
			2. Uzupełnienie izolacji termicznej z płyt z wełny mineralnej.
			3. Montaż płyt OSB.
	1. Instalacja elektryczna.

Wykaz pomieszczeń objętych przebudową instalacji elektrycznych według projektu architektoniczno-budowlanego. Prace związane z przebudową instalacji elektrycznych polegać będą na wykonaniu bruzd i przebić oraz ułożeniu okablowania wraz montażem gniazd wtykowych, włączników i opraw oświetleniowych wraz z wykonaniem pomiarów.

**Etap III – Wykonanie otworu w ścianie fundamentowej oraz remont elewacji w budynku przy Rynek 9 i Serbańskiej 7.**

1. Wykonanie otworu w ścianie fundamentowej.

Prace związane z wykonaniem przebicia w ścianie fundamentowej powinny nastąpić po wydrążeniu i zabezpieczeniu tunelu trasy do ściany fundamentowej kamienicy Rynek 9. Zaplanowane prace obejmują wykucie bruzdy na zamontowanie stalowych belek typu 2x I 180 po obu stronach ściany na długości 1,6 m i wysokości 2,05 m. Po wmurowaniu belek i wykuciu otworu przejście w świetle powinno mieć wymiary: szerokość 1,20 m i wysokość 2,05 m. Szczegóły konstrukcyjne oraz układ stalowych belek wg rys. K1.

1. Remont elewacji.

Zakres prac remontowych elewacji obejmuje fronty kamienic przy ul. Serbańskiej 7 i Rynek 9 oraz elewację dziedzińca wewnętrznego – Patio. W ramach tych prac należy:

 2.1. Odczyścić powierzchnie ścian,

 2.2. Odbić spękane tynki oraz nałożyć nowe warstwy tynkowe.

 2.3. Uzupełnić odspojone sztukaterie, gzymsy i inne detale architektoniczne.

 2.3. Uzupełnić warstwy posadzkowe balkonu (Rynek 9) oraz obróbki blacharskie i tynki płyty wspornikowej. Odczyścić i odmalować barierkę.

 2.4. Naprawić mocowanie instalacji odgromowej.

 2.5. Wymienić obróbki blacharskie, rynny i rury spustowe.

 2.6. Zagruntować powierzchnie ścian.

 2.7. Dwukrotnie pokryć powłoką malarską.

Przedmiot zamówienia opisany w załącznikach do SIWZ zawiera nazwy własne produktów, z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia. W związku z tym zgodnie z zapisem art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza składanie ofert na wykonanie przedmiotu zamówienia przy użyciu produktów równoważnych. Oznacza to, że: dopuszcza się inne asortymenty niż podane w poszczególnych pozycjach w drukach kosztorysu ofertowego zawierających nazwy własne, pod warunkiem zachowania (jako obligatoryjny wymóg) min. parametrów podanych w kosztorysie i istotnych właściwości asortymentów wymienionych z użyciem nazwy własnej wym. w tych dokumentach. Równocześnie zamawiający wymaga, aby przy zastosowaniu produktów / urządzeń równoważnych był osiągnięty założony, końcowy efekt realizacji przedmiotu zamówienia wynikający z opisu przedmiotu zamówienia i druków szczegółowego kosztorysu ofertowego. W przypadku zaoferowania równoważnych produktów / urządzeń należy dokonać wpisu zaoferowanych asortymentów w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego.

Wykonawca (lub podwykonawca) zobowiązany jest realizować niniejsze zamówienie wyłącznie przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy
o pracę, tzn. aby wykonanie wszystkich czynności polegało na wykonywaniu pracy
w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 917) z wyłączeniem kierownika budowy i kierownika robót budowlanych;

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

45000000–7 / roboty budowlane.

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45262500-6 Roboty murarskie

45262300-4 Roboty betonowe

45261210-9 Roboty blacharskie

45421146-9 Sufity podwieszane

45421141-4 Ścianki G-K

45410000-4 Roboty tynkarskie i okładzinowe

45421000-4 Stolarka okienna i drzwiowa

45432100-5 Roboty posadzkowe

45442100-8 Roboty malarskie

45262100-2 Rusztowania

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznej

45311000-0 Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznej i opraw

45315100-9 Instalacyjne roboty elektryczne

1. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia rozpoczęcie: 7 (siedem) dni kalendarzowych licząc od daty zawarcia umowy (wg projektu stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ); – zakończenie:
30 września 2021r.

Terminy pośrednie:

1. Etap I do dnia 30.04.2020 r.
2. Etap II do dnia 30.11.2020 r.
3. Etap III do dnia 30.09.2021 r.
4. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** **ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez zamawiającego i dotyczą:

 a) wykazania aktualnej sytuacji finansowej;

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolność finansową i ekonomiczną, jeżeli przedstawi informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

 b) posiadania odpowiednich zdolności technicznych

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolność techniczną w zakresie doświadczenia zapewniającą należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał, co najmniej 1 robotę budowlaną, polegającą na budowie, remoncie lub przebudowie obiektu użyteczności publicznej lub budownictwa mieszkaniowego o wartości minimum 500 000,00 zł. i kubaturze powyżej 1000 m3 wraz z instalacjami wewnętrznymi, potwierdzone dowodami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, określające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego
i prawidłowo ukończone,

 c) posiadania odpowiednich zdolności zawodowych

Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że podczas realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował co najmniej:

- jedną osobą posiadającą uprawnienia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. poz. 1202 z późn. zm.) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno–budowlanej bez ograniczeń, a także posiadającą doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu co najmniej 1 raz funkcji kierownika budowy w zakresie robót budowlanych o kubaturze nie mniejszej niż 1000 m³ pełniącą funkcję kierownika budowy;

- minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych;

1.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, z zachowaniem postanowień rozdz. VI pkt 5.4 niniejszego rozdziału.

1.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi wykazać, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne i zawodowe lub ich sytuacja finansowa, lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału
w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust.5 ustawy Pzp.

1.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

1.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę
z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wymagane jest, aby zobowiązanie określało:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**(Propozycja zobowiązania stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ)**

1.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdziale V pkt 1.

2. Podstawy do wykluczenia:

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp ( obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania).

2.2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.

2.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

**V.A. PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

1. Zamawiający PRZEWIDUJE wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

2. Decyzja o wykluczeniu zostanie podjęta po weryfikacji oświadczenia wykonawcy złożonego wg treści załącznika nr 3 do SIWZ oraz po uwzględnieniu zapisów art. 24 ust. 8 i 9 ustawy Pzp.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**
2. Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Do oferty wykonawca dołącza dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
1.1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału
w postępowaniu, które stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

1.2. Oświadczenie wykonawcy wykazujące brak podstaw do wykluczenia, które stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału,
w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w pkt. 1.1. i 1.2 niniejszego rozdziału.
1.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu
i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Warunki określone w punkcie 1.1. niniejszego rozdziału musi spełniać, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:
• Oświadczenie, wg treści załącznika nr 4 do SIWZ, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca składa w terminie do 3 dni – licząc od dnia zamieszczenia przez zamawiającego, informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści te informacje na stronie internetowej: [www.mnzp.pl](https://l.facebook.com/l.php?u=http%3A%2F%2Fwww.mnzp.pl%2F&h=ATO7ghnNNmEjZNRx-2ekPpuMAgTVnb-Tcq_ItE2HEy1eQkvFK7_FbOr00CifgdJTPS_uLkOj0VXdoJ58pxsDBat7cOrMwdiaa2G2y_1UoNc-OdohreJ_U_mg87RhgabZyl6IiVj5Tk9j) – w zakładce BIP/Zamówienia publiczne.
2. Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda od wykonawców wyłącznie oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania.
4. **OFERTA SPORZĄDZONA W JĘZYKU POLSKIM POWINNA ZAWIERAĆ:**
	1. **Formularz ofertowy** – sporządzony przez wykonawcę – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.
	2. **Dowód wniesienia wadium** umożliwiający stwierdzenie, że wadium zostało przekazane zamawiającemu w terminie wyznaczonym do składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz należy powyższy dokument w oryginale załączyć do oferty w osobnej kopercie lub ,,koszulce’’, a kopia ma stanowić załącznik do oferty potwierdzony za zgodność z oryginałem – rozwiązanie takie jest niezbędne ze względu na konieczność dokonania zwrotu dokumentu.
	3. **Oświadczenia o których mowa w rozdziale VI pkt. 1.1. i 1.2. SIWZ.**
	4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału
	w postepowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.3;
	5. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 ust. 1a ustawy Pzp, wraz
	z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego, przedstawia zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale V pkt 1.5.
	6. pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu podmiotu składającego ofertę o ile osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu
	o udzielenie zamówienia nie jest wskazana, jako upoważniona do jej reprezentacji we właściwym rejestrze;
	7. pełnomocnictwo, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia (tylko w przypadku oferty wspólnej np. konsorcjum, spółka cywilna);
	8. oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, stanowiące Załącznik Nr 9 do SIWZ.
5. **Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień ich złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
6. **wykaz robót** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane – wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 8 do SIWZ** – z **załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie – na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdz. V pkt 1 ppkt c).Dowodami, o których mowa powyżej sąreferencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów inne dokumenty;
7. **kosztorys ofertowy –** sporządzony na podstawie druku kosztorysu inwestorskiego tzw. Ślepego – wg wzoru stanowiącego **załącznik do projektu umowy wg SIWZ ( przedmiar robót)**
8. **wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ** – na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdz. V pkt 1 ppkt d);
9. informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł.;
10. **odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
11. **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp;
12. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp;

**Dodatkowe informacje dotyczące ust. 6**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu przepisy ustawy Pzp, mają być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, każdy wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę  lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów w. wym., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania tych osób.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 5.4 mogą być przedstawione w formie kserokopii, ale muszą być opatrzone klauzulą za zgodność z oryginałem – przez wykonawcę.
3. W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez osoby upoważnione przez wykonawcę do składania oświadczeń woli w jego imieniu należy obowiązkowo dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów w imieniu wykonawcy – w oryginale.
4. W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum oferta oraz wszystkie jej załączniki winny być podpisane przez wszystkich wspólników spółki lub konsorcjum lub przez jednego ze wspólników, upoważnionego na piśmie. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale lub notarialnie.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu
o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
w sprawie zamówienia publicznego – dokument ustanawiający to pełnomocnictwo ma być dołączony do oferty w oryginale lub notarialnie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji informacji zawartych w wykazach, o których mowa w ust.6 pkt 1 i 3 u podmiotów na rzecz których wykazane roboty i usługi były wykonywane.

**7. Wymagania dotyczące dokumentów:**

7.1 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę uwierzytelniona przez niego kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.3 Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

7.4 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa
w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.5 Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ
Z WYKONAWCAMI**

1. Ofertę, w formie pisemnej, należy złożyć w miejscu i terminie określonym w rozdziale XI SIWZ. Natomiast sposób przekazywania innych dokumentów niż oferta, tj. dodatkowe: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje – zarówno zamawiającego jak
i wykonawcy – oraz zapytania dotyczące treści SIWZ mogą być kierowane faksem a następnie potwierdzone pisemnie.

2. Dopuszcza się również przekazywanie dodatkowej korespondencji tylko od zamawiającego do wykonawcy pocztą elektroniczną na jego prośbę.

3. W przypadku otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną od zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić zwrotnie fakt ich otrzymania na nr faksu zamawiającego: 16 679 30 10.

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający będzie w takim przypadku obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek
o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia,
w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Ewentualne zapytania dotyczące treści SIWZ skierowane najpierw faksem a potem potwierdzone pisemnie należy złożyć przed wyznaczonym terminem składania ofert – w siedzibie zamawiającego: Dział Administracji lub za pomocą faksu na nr 16 6793010 niezwłocznie potwierdzając zapytanie pismem w oryginale oraz pocztą elektroniczną do zamawiającego – email: administracja@mnzp.pl

6. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępni je na swojej stronie internetowej.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni je na swojej stronie internetowej.

8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O zaistniałym fakcie zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz udostępni tą informację na stronie internetowej zamawiającego.

10. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

* + - 1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**
				1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert, tj.: w terminie określonym w rozdziale XI – SIWZ.
				2. Wartość wadium: **25 000,00 zł** (dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).
				3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1. w pieniądzu przelewem na konto zamawiającego nr:

11 1500 1634 1216 3001 2518 0000

1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
2. gwarancjach bankowych;
3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm. ).
	* + - 1. Zamawiający zwróci wadium z uwzględnieniem zapisów treści art. 46 ustawy Pzp.

**W przypadku wadium wniesionego w formie pieniądza uznaje się, że zostaje wniesione w dniu uznania rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO**

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni – art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Przygotowanie oferty.

1.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.

1.3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

1.4. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.

1.5. Oświadczenia winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

1.6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby / osób podpisującej ofertę.

1.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

1.8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

1.9. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia
i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

1.10. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

1.11. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i / lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

1.12. Każda zapisana strona z treścią oferty powinna:

a)posiadać w górnej części napis: Postępowanie nr ADM.261.8.2019,

b)być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika do reprezentowania wykonawcy,

c)być ponumerowana.

1.13. Wszystkie strony oferty powinny być spięte lub zszyte w sposób, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna w przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, musi spełniać następujące warunki:

2.1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / lidera.

2.2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówień publicznych umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
2. Ofertę należy składać w siedzibie zamawiającego – sekretariat (pokój 2.24) w MNZP przy pl. płk. Berka Joselewicza 1 w Przemyślu od 8.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku w terminie do dnia 10.01.2020 r. do godz. 12.00 – w nieprzejrzystej zabezpieczonej kopercie oznaczonej:

OFERTA NA ZADANIE PN. „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”.

1.1. Koperta z ofertą może zawierać również inne oznaczenie – lecz adekwatne do przedmiotu zamówienia.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert tj. 10.01.2020 r.
o godz. 12.15 – sala konferencyjna.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Wszystkie oferty otrzymane po wyżej określonym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia zostaną podane też informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści również na stronie internetowej [www.mnzp.pl](https://l.facebook.com/l.php?u=http%3A%2F%2Fwww.mnzp.pl%2F&h=ATO7ghnNNmEjZNRx-2ekPpuMAgTVnb-Tcq_ItE2HEy1eQkvFK7_FbOr00CifgdJTPS_uLkOj0VXdoJ58pxsDBat7cOrMwdiaa2G2y_1UoNc-OdohreJ_U_mg87RhgabZyl6IiVj5Tk9j) informacje o których mowa w ust. 6.
6. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

2. Zamawiający jako formę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przyjmuje wynagrodzenie ryczałtowe.

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz komplet warunków stawianych przez zamawiającego.

4. Cena może być tyko jedna za oferowany przedmiot zamówienia – nie dopuszcza się wariantowości cen.

5. Wszelkie błędy w ofercie powinny być poprawiane przez skreślenie błędnego zapisu
i wprowadzenie właściwego zapisu w wolnym miejscu wraz z parafką / podpisem – wykonawcy lub pełnomocnika. UWAGA: ZABRANIA SIĘ STOSOWANIA KOREKTORÓW

6. Wartość zamówienia - cena wskazana w załączniku nr 1 do SIWZ stanowi wartość netto + (plus) wartość wynikającą ze stawki podatku VAT.

7. Poszczególne obliczenia zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ należy podać
z uwzględnieniem dwóch miejsc po przecinku.

8. Należy zaokrąglać wg ogólnie przyjętych zasad księgowego zaokrąglania, tj. liczby poniżej 5 pozostawia się niezaokrąglone, natomiast liczby 5 i powyżej zaokrągla się w górę np.: 1,235 powinno być 1,24; 1,234 powinno być 1,23.

9. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

1. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**

1. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana w oparciu o kryterium określone w tabeli jn.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis kryterium:** | **Znaczenie****waga %** | **Opis metody przyznawania punktów -****- wg wzoru matematycznego:** |
| 1. | Wartość zamówienia ogółem podana w formularzu cenowym dot. przedmiotu zamówienia | 60 % | cena oferty o najniższej wartości --------------------------------------------------------------- **x** 100 pkt **x**  waga % cena oferty badanej |
| 2. | W kryterium „doświadczenie kierownika budowy” punkty zostaną przyznane za wykazanie doświadczenia w sprawowaniu funkcji kierownika budowy:* pełnienie funkcji kierownika budowy branży konstrukcyjno-budowlanej **na jednej budowie o kubaturze nie mniejszej niż 1.000 m3 – otrzyma 0 pkt.,**
* pełnienie funkcji kierownika budowy branży konstrukcyjno-budowlanej **na dwóch budowach** **o kubaturze nie mniejszej niż 1.000 m3 – otrzyma 5 pkt.,**
* pełnienie funkcji kierownika budowy branży konstrukcyjno-budowlanej **na trzech budowach o kubaturze nie mniejszej niż 1.000 m3 – otrzyma 10 pkt.,**
* pełnienie funkcji kierownika budowy branży konstrukcyjno-budowlanej **na czterech i więcej budowach o kubaturze nie mniejszej niż 1.000 m3 – otrzyma 20 pkt.**
 | 20 % |  doświadczenie oferty badanej--------------------------------------------------------------- -------------------------------- **x** 100 pkt **x**  waga %oferta z największym doświadczeniem |
| 3 | Deklarowany okres gwarancji za wady - podawany w pełnych miesiącach – licząc od daty odbioru końcowego / protokołu odbioru robót:– min okres: 36 miesięcy, | 20 % |  okres gwarancji wg oferty badanej ---------------------------------------------------------------------------------------------- **x** 100 pkt **x**  waga %okres gwarancji oferty o najdłuższym okresie |

1. Przeliczeniu wg podanego wzoru w tabeli pod pozycją nr 1 podlegała będzie wartość brutto (ogółem). Oferta przedstawiająca najniższą sumę wartości brutto uzyska maksymalną liczbę punktów: 100 – biorąc pod uwagę znaczenie – 60 %. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów wyliczonych – wg powyższego opisu.
2. Przeliczeniu wg podanego wzoru w tabeli pod pozycją nr 2 podlegała będzie posiadane doświadczenie potwierdzone referencjami. Oferta przedstawiająca największe doświadczenie kierownika budowy uzyska maksymalną liczbę punktów: 100 – biorąc pod uwagę znaczenie – 20 %. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów wyliczonych – wg powyższego opisu.
3. Przeliczeniu wg podanego wzoru w tabeli pod pozycją nr 3 podlegał będzie zadeklarowany okres gwarancji podawany w miesiącach. Oferta przedstawiająca najdłuższy okres uzyska maksymalną liczbę punktów: 100 – biorąc pod uwagę znaczenie – 20 %. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów wyliczonych – wg powyższego opisu.
4. Zamawiający poprawia w tekście oferty ewentualne oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona – zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa.

Zamawiający po upływie terminu określonego w art. 94 ustawy Pzp zaprosi niezwłocznie wykonawcę do siedziby zamawiającego, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Niestawienie się w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaproszenia do podpisania umowy zamawiający może potraktować jako uchylenie się od zawarcia umowy i na podstawie art. 94 ust. 3 ustawy Pzp wybierze następną w kolejności najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy opłaconej polisy OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 500 000 zł.

W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp).

**XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do** **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w wysokości: 5% ceny oferty**
w jednej lub w kilku formach – określonych w art. 148 ustawy Pzp.
3. Jeżeli zabezpieczenie wnoszone jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja powinna być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie.
4. Jeżeli dany wykonawca będzie wnosił zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu to zobowiązany będzie wpłacić to zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy ale przed jej podpisaniem – przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, tj.:

11 1500 1634 1216 3001 2518 0000

Bank Zachodni WBK SA. Oddział w Przemyślu

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY ORAZ ZMIAN UMOWY**

* 1. **Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**
	2. **Postanowienia dotyczące umów o podwykonawstwo:**

W przypadku zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą zastosowanie mają przepisy art.143a, 143b, 143c i 143d ustawy PZP.

* 1. **Postanowienia dotyczące umów o podwykonawstwo:** zamawiający wymaga, aby projekt każdej umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, zawieranej przez wykonawcę, jego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zawierał, co najmniej poniższe postanowienia, pod rygorem wniesienia przez zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu (par 5.3 umowy) do wyżej wymienionego projektu umowy, w terminie 14 dni od daty jego przedłożenia.
1. O obowiązku przedkładania przez podwykonawcę wykonawcy projektu umowy
o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą na roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonywane w ramach robót budowlanych, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w ciągu 7 dni od sporządzenia projektu umowy albo zawarcia umowy o podwykonawstwo albo zmiany tej umowy.
2. O obowiązku uzyskania zgody zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo
z konkretnym podwykonawcą, przy czym zawarcie kolejnej umowy o podwykonawstwo pomiędzy podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą wymaga również uzyskania zgody wykonawcy;
3. O obowiązku posiadania przez podwykonawcę w całym okresie realizacji umowy
o podwykonawstwo aktualnej polisy lub dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem na kwotę nie niższą niż 250 000.
4. O terminie zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez wykonawcę z tytułu realizacji umowy
o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury,
5. O uprawnieniu podwykonawcy zgłoszenia wykonawcy w terminie 7 dni od poinformowania go
o zamiarze bezpośredniej zapłaty przez wykonawcę dalszemu podwykonawcy pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy;
6. O uprawnieniu wykonawcy do potracenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia bez odsetek należnego podwykonawcy w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dalszemu podwykonawcy przez wykonawcę.
7. O obowiązku odstąpienia przez wykonawcę od umowy o podwykonawstwo w razie dokonania, co najmniej trzech bezpośrednich zapłat wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcy;

**XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**Środki ochrony prawnej:**

**– odwołanie,**

**– skarga.**

* 1. **Odwołanie.**

Odwołanie przysługuje na czynności o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp na zasadach określonych w art. 180 ust. 3, 4 i 5 ustawy Pzp – na ustalone czynności w stosownych terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

1. **Skarga.**

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (zwana ,,Izbą’’ w ustawie Pzp) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. 198a do 198g ustawy Pzp.

**Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w DZIALE VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.**

**XVIII. OFERTY CZĘŚCIOWE**

* 1. Ilość zadań: 1 (jedno) i w związku z tym NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIA OFERT     CZĘŚCIOWYCH.
	2. Zamawiający NIE przewiduje możliwości złożenia ofert cząstkowych w danym zadaniu.
	3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki do SIWZ.
		+ 1. **UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

* + - 1. **ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE i POWTARZAJĄCE SIĘ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, powtarzających się.

**XXI. OFERTY WARIANTOWE**

1. Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. NR FAKSU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, ADRES STRONY INTERNETOWEJ NIEZBĘDNY DO POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

Adres poczty elektronicznej:

informatyk@mnzp.pl

administracja@mnzp.pl

Adres strony internetowej:

www.mnzp.pl

* + - 1. Nr faksu: 16 679 30 10.

**XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH DOPUSZCZA SIĘ PROWADZENIE ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM**

1. Zamawiający NIE dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

1. Zamawiający NIE przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXV. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

1. Zamawiający NIE przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyłączeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

**XXVI. INFORMACJE O WYMAGANIACH o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp**

1. Zamawiający przewiduje stosowanie wymagań z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
2. **Informacje w sprawie wymagań z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zawarte są w projekcie umowy, która stanowi załącznik nr 5 do SIWZ oraz w rozdziale III pkt. 3 i 4 SIWZ.**

**XXVII. INFORMACJE O WYMAGANIACH o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp**

1. Zamawiający NIE przewiduje stosowania wymagań z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

**XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm / nazw podwykonawców.
2. Informacje w sprawach opisanych w ust. 1 należy wskazać przez czytelne wypełnienie treści załącznika nr 6 do SIWZ.

**XXIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu, plac Berka Joselewicza 1.
* inspektorem ochrony danych osobowych w Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej jest Pan Piotr Szal, kontakt:sekretariat@mnzp.pl*,* tel. 16 679 30 00.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Remont klatki schodowej przy ul. Serbańska 7 w ramach zadania „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu” **nr.** ADM.261.8.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)., dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy w szczególności art. 97 ust. 1 ustawy PZP i art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości tj. 10 lat;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **(**skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników**)**;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**Zasada ogłoszenia wyników przetargu:**

1. **o wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie
z wymogami art. 92 ustawy Pzp.**
2. Informuje się, że niniejsze postępowanie może być unieważnione na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
3. **W sprawach nieuregulowanych SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.**

ADM.261.8.2019 ***Załącznik nr 1***

***do SIWZ na: „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***

**Zamawiający:** Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu; ul. Plac płk. Berka Joselewicza 1 ; 37-700 Przemyśl

Wykonawca: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

tel. / fax: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . / e-mail: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**O F E R T A**

W związku z przystąpieniem do przetargu nieograniczonego na:

***Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu***

składamy ofertę do Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu, ul. Plac płk. Berka Joselewicza 1 – oświadczając, jn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia:****wykonanie robót jn.** | Wartość zamówienia - Cena |
| **1.** | ***Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu*** |  |

**Doświadczenie kierownika budowy:** ……………… **(podać ilość budów, spełniające kryteria z rozdz. XIII ust. 1 pkt 2 SIWZ).**

*W przypadku ewentualnego braku informacji jw. zamawiający uzna, iż jest to jedna prowadzona budowa.*

**Deklarujemy** ……. **miesięczny okres gwarancji** za wady fizyczne przedmiotu umowy (min. okres 36 miesięcy).

*W przypadku ewentualnego braku informacji jw. zamawiający uzna, iż jest to okres 36 miesięcy.*

**Jednocześnie oświadczamy, jn.**

1. Oferujemy przyjęcie do wykonania zamówienie zgodne z specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne postanowienia umowy (załącznik nr 5 do SIWZ) zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie umowy warunkach w miejscu i terminie uzgodnionym z zamawiającym.
5. Zobowiązujemy się do utrzymania stałości ceny w ciągu całego okresu trwania umowy.
6. Jestem świadomy, że ewentualna utrata wadium – z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – może nastąpić na podstawie zapisów art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Mając na uwadze wymogi określone przez Zamawiającego oraz zgodnie z dyspozycją w art. 36b ustawy Pzp oświadczam(y), iż:
	1. Zamierzam(y) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podmiotowi, jako Podwykonawcy, udostępniającemu swoje zasoby na zasadach określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu\*\*:

………………………………………………………………………………………………..

część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa i adres podmiotu

………………………………………………………………………………………………..

część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa i adres podmiotu

*Uwaga:*

*W przypadku nie wypełnienia pola/pól lit. a) oznaczonego: „część (zakres) przedmiotu zamówienia” - Zamawiający uzna odpowiednio, że Wykonawca nie polega na zasobach Podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu.*

*W przypadku wykonywania części prac przez Podwykonawcę, na zasoby, którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, część zamówienia/zakres prac winien być tożsamy z zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

*Przepisy ustawy Pzp stanowią, iż Podwykonawcą jest podmiot, z którym zawarto odpłatną umowę, której przedmiotem są nie tylko roboty budowlane, ale także dostawy i usługi.*

* 1. Zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom, na których zdolnościach Wykonawca nie polega na zasadach określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, następujące części zamówienia\*\*:

………………………………………………………………………………………………..

część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa i adres podmiotu

………………………………………………………………………………………………..

część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa i adres podmiotu

*Uwaga:*

*W przypadku nie wypełnienia pola/pól lit. b) oznaczonego: „część (zakres) przedmiotu zamówienia” - Zamawiający uzna odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia Podwykonawcom, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu.*

*Przepisy ustawy Pzp stanowią, iż Podwykonawcą jest podmiot, z którym zawarto odpłatną umowę, której przedmiotem są nie tylko roboty budowlane, ale także dostawy i usługi.*

1. Stosownie do treści art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp) oświadczam/y, że wybór przedmiotowej oferty:
2. [ ]  nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*;
3. [ ]  będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w poniżej wskazanym zakresie (rodzaju) i wartości\*:
* nazwa towaru/usługi: …………………………..………

wartość (bez VAT) …………………..zł,

* nazwa towaru/usługi: ………………………………….

wartość (bez VAT) ………….………..zł.

*Uwaga:*

 *Zaznaczyć właściwe. Jeżeli zachodzi przypadek, o którym mowa w pkt 6 ppkt 2) należy wskazać: nazwę (rodzaj) i wartość towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT, tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami - to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego, a nie Wykonawca. Jeżeli wybór takiej oferty, będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.*

1. Wyrażam(-y) zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania przetargowego.

9. Ofertę niniejszą składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach od… do….

10. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty i oświadczenia kolejno jn.

1) …......................................................................

2) …......................................................................

3) …......................................................................

4) …......................................................................

5) …......................................................................

……………………..……., dnia: ………….. r. …………………………………………..

 (miejscowość) Uprawniony przedstawiciel wykonawcy

ADM.261.8.2019 ***Załącznik nr 2***

***do SIWZ na: „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***

**Zamawiający:**

Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu

Plac Berka Joselewicza 1

37-700 Przemyśl

**Wykonawca:**

……………………………

…………………………………
*(pełna nazwa / firma, adres – w zależności od podmiotu: NIP / PESEL, KRS/ CEIDG)*

**reprezentowany przez:**

*…………………………………………………………………*

*……………………………………………………………………*

*(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.**

**Prawo zamówień publicznych** – zwanej w dalszej części ustawą Pzp,

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
***Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu***

prowadzonego przez Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

 ………………..………………

 *( d a t a )* . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*Uprawniony przedstawiciel wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………….…….………, dnia: ………..…….……. r.

*(miejscowość)*

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*Uprawniony przedstawiciel wykonawcy*

ADM.261.8.2019 ***Załącznik nr 3***

***do SIWZ na: „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***

**Zamawiający:**

Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu

Plac Berka Joselewicza 1

37-700 Przemyśl

**Wykonawca:**

…………………………………

…………………………………
*(pełna nazwa / firma, adres – w zależności od podmiotu: NIP / PESEL, KRS/ CEIDG)*

**reprezentowany przez:**

*……………………………………………………………………*

*……………………………………………………………………*

*(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych – zwanej w dalszej części ustawą Pzp,**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

***Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu***

prowadzonego przez Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………………………..……. ustawy Pzp.

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych*

*w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

1. Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ………………..………………

*( d a t a )*

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*Uprawniony przedstawiciel wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU**

**– NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

…………………………………………………………………….……………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP / PESEL, KRS / CEIDG)*

– nie podlega/-ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

 ………………..………………

*( d a t a )*

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*Uprawniony przedstawiciel wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY – NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,**

**NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą: ……………………………………………………………………..….…………………….…………………………………………………………………………………..….…………………….…………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP / PESEL, KRS / CEIDG)*

– nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

 ………………..………………

*( d a t a )*

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*Uprawniony przedstawiciel wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………….…….………, dnia: ………..…….……. r.

*(miejscowość)*

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*Uprawniony przedstawiciel wykonawcy*

ADM.261.8.2019 ***Załącznik nr 4***

***do SIWZ na: „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***

**Zamawiający:**

Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej w Przemyślu

Plac płk. Berka Joselewicza 1

37-700 Przemyśl  **Dokument do wypełnienia i złożenia przez wykonawcę – wg zapisu z rozdziału VI ust. 2 SIWZ.**

**Wykonawca:**

………………………………………………….

 *(pełna nazwa / firma, adres – w zależności*

*od podmiotu: NIP / PESEL, KRS/ CEIDG)*

**reprezentowany przez:**

*……………………………………………………………………*

*(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)*

**INFORMACJA**

**wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

W związku z przystąpieniem do przetargu nieograniczonego na: ……………………………………………………………………………………………..

* stosownie do art. 24 ust. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)):

1. Informuję, że podmiot, który reprezentuję na dzień składania oferty: NALEŻY\* / NIE NALEŻY\* do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

2. W związku z tym, że należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 w. wym. ustawy Prawo zamówień publicznych – załączam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej jn. – z uczestnikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wg nazwy jak na wstępie \*\*.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma), albo imię i nazwisko, siedziba lub miejsce zamieszkania i adres podmiotu |
| 1. |  |
| 2. |  |

 (w przypadku braku miejsca do wpisania należy podać stosowną informację na dodatkowym załączniku – wg wzoru jw.).

………………….…….………, dnia: ………..…….……. r.

*(miejscowość)*

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*Uprawniony przedstawiciel wykonawcy–*

*– pieczęć z podpisem lub nazwisko i imię.*

\* – niepotrzebne skreślić.

\*\* – niepotrzebne skreślić i realizować zapis stosownie do informacji wg punktu 1.

ADM.261.8.2019 ***Załącznik nr 5 do SIWZ na:***

 ***„Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***

**UMOWA nr …/… - projekt
*na „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***

Zawarta w dniu ............................ r. pomiędzy Stronami:

**Muzeum Narodowym Ziemi Przemyskiej w Przemyślu** (MNZP)

pl. płk. Berka Joselewicza 1, 37-700 Przemyśl,

reprezentowanym przez:

…………………………………. – **Dyrektora MNZP**

Zwanego dalej **Zamawiającym**

a

…………………………………………………………….

…………………………………………………………….

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………..

zwanym dalej **Wykonawcą**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

* 1. Wykonawca został wybrany na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
	2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane polegające na adaptacji budynków zlokalizowanych przy Rynek 9 i Serbańskiej 7 w Przemyślu przeznaczonych do realizacji zadania pn.: *„Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”* – numer postępowania ADM.261.8.2019 – realizowany zgodnie z zakresem rzeczowym robót określonym dokumentami związanymi z opisem przedmiotu zamówienia o nazwie kolejno:
* Załącznik nr I – przedmiar robót,
* Załącznik nr II – projekt budowlany,
* Załącznik nr III - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
* Załącznik nr IV - specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu przedmiotu zamówienia
* Załącznik nr V - oferta przetargowa Wykonawcy.
	1. Wykonawca (podwykonawca) zobowiązany jest, aby przez cały okres trwania umowy czynności wynikające z jej zapisów były realizowane przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, tzn. aby wykonanie wszystkich czynności polegało na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 917 t.j.) Oznacza to, że każda roboczogodzina w ramach realizowanej umowy, musi być wypracowana przez pracowników wyłącznie w ramach stosunku pracy z wyłączeniem kierownika budowy i kierownika robót budowlanych..
	2. Wykonawca (Podwykonawca), najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy oraz
	w okresie jej realizacji na każde wezwanie zamawiającego (w terminie do 7 dni – licząc od daty skutecznie doręczonego pisemnego wezwania w tej sprawie) zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami Wykonawcy (Podwykonawcy) – po rygorem naliczania kar umownych za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu tych dokumentów stosownie do zapisów § 8 ust. 1 litera h umowy.
	3. Zamawiający uprawniony jest do żądania:
1. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, których dotyczy oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
2. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwania Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę (Podwykonawcę)  zobowiązań wynikający z zapisów ust. 4 i 5, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek znajduje zastosowanie
w szczególności w przypadku, gdy personel Wykonawcy (Podwykonawcy) będzie wykonywał przedmiot zamówienia na podstawie umowy cywilnoprawnej, zamiast na podstawie umowy o pracę.

§ 2

**Terminy oraz osoby do kontaktu**

1. **Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:**
2. **rozpoczęcie:  do 7 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy,**
3. **zakończenie:  do 30 września 2021,**
4. **terminy pośrednie:**

a) Etap I do dnia 30.04.2020 r.

b) Etap II do dnia 30.11.2020 r.

c) Etap III do dnia 30.09.2021 r.

1. Przez termin „zakończenia”, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, rozumie się dzień, w którym Zamawiający i Inspektor Nadzoru Inwestorskiego oraz Wykonawca i Kierownik Budowy podpiszą protokół końcowy odbioru robót bez uwag – **odbiór końcowy**.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy w terminie do 7 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy. Warunki przekazania placu budowy i organizacji robót zostaną określone w protokole przekazania. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że roboty będą wykonywane w czynnym obiekcie Muzeum. Wszelkie czynności zabezpieczające (odgrodzenia, osłony, oznakowania) leżą po stronie Wykonawcy.
3. Osobami upoważnionymi do wzajemnych kontaktów dotyczących koordynacji prac
i realizacji przedmiotu umowy, są:
* Ze strony Wykonawcy: .................................- kierownik budowy- tel.: ...........................
* Ze strony Zamawiającego: ……………….. –nadzór inwestorski– tel.: …….……

§ 3

**Przeprowadzenie robót**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. zorganizowania dostawy materiałów i wykonywania przedmiotu umowy w sposób wykluczający powstanie zniszczeń,
3. skutecznego zabezpieczenia mienia Zamawiającego oraz osób przed ewentualnymi szkodami;
4. bezzwłocznego usunięcia na własny koszt powstałych szkód wyrządzonych w toku realizacji przedmiotu umowy;
5. usunięcia odpadów powstałych w toku wykonywania prac (np. gruz, zdemontowane płytki, blacha itp.) oraz jest zobowiązany, aby wszystkie pozostałe po procesie budowy materiały zostały przetworzone, unieszkodliwione i/lub zmagazynowane w sposób „przyjazny środowisku” co oznacza że Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. poz. 992 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami. Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.
6. Z uwagi na wykonawstwo robót w czynnym obiekcie będącym w użytkowaniu, Wykonawca zagwarantuje organizację robót w sposób nie powodujący istotnych zakłóceń w jego funkcjonowaniu, ze szcze­gólnym uwzględnieniem bezpieczeństwa osób znajdujących się na terenie obiektu. Dopuszczalne jest wykonywanie robót budowlanych poza godzinami urzędowania Muzeum za zgodą Zamawiającego i pod nadzorem wyznaczonego przez niego pracownika.
7. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy oraz uprzątnąć plac budowy i wnętrza budynku tj. odkurzyć podłogi, ściany, sufity, umyć wszystkie zabrudzone podczas wykonywania poszczególnych robót z uwzględnieniem okien i drzwi.

§ 4

**Materiały konieczne do realizacji zadania**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy „Prawo budowlane”.

§ 5

**Podwykonawcy**

* + - 1. Wykonawca zleca następujący zakres robót, tj.:..……………….……..……………………..……………………………………………………………………………………………………...… – na łączną wartość (brutto), …………………..……. (słownie: ………………………………………………………… ………………………………………………………………………… związanych z realizacją przedmiotu umowy – podwykonawcy, tj.: ………………………………………………………………………..…………………………………………………………...………………. , za którego działanie lub zaniechanie w toku realizacji tych robót ponosi pełną odpowiedzialność. Podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) w rozumieniu niniejszej umowy jest: każdy podmiot, osoba fizyczna, osoba prawna i inna jednostka organizacyjna nie uczestnicząca w postępowaniu przetargowym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Nr sprawy: ADM.261.8.2019
1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy za wyjątkiem czynności powierzonych podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu projekt umowy
o podwykonawstwo na roboty budowlane, a także projekt jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w ciągu 7 dni od sporządzenia projektu umowy, albo zawarcia umowy o podwykonawstwo, albo zmiany tej umowy. W razie niespełnienia przez projekt umowy albo umowę o podwykonawstwo wymagań zawartych w SIWZ Zamawiający może zgłosić podwykonawcy odpowiednio zastrzeżenia albo sprzeciw w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo albo poświadczonej kopii przedmiotowej umowy, bądź zmiany tej umowy. Brak zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń albo sprzeciwu w powyższym terminie uważa się za wyrażenie przez niego zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę. Zamawiający zastrzega i zobowiązuje Wykonawcę do wprowadzenia w treści umów zawieranych z podwykonawcami obowiązku uzyskiwania zgody Wykonawcy i Zamawiającego na zawarcie umowy o dalsze podwykonawstwo oraz na jej zmianę jak również obowiązku przedkładania umowy, zmiany tej umowy lub projektu umowy oraz projektów zmian Zamawiającemu i Wykonawcy celem umożliwienia im wniesienia sprzeciwu bądź zastrzeżeń o których mowa w art. 143b Pzp.
3. Podwykonawca (dalszy podwykonawca) nie może przystąpić do realizacji robót przed uzyskaniem przez Wykonawcę zgody Zamawiającego na zawarcie z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) umowy.
4. W przypadku przystąpienia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) do robót przed akceptacją umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany przez Zamawiającego, o której mowa w ust. 3 lub pomimo nie uzyskania przez Wykonawcę zgody na zawarcie umowy
z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą):
5. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości
5 000 zł;
6. Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania robót budowlanych realizowanych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) do czasu przedstawienia przez Wykonawcę albo podwykonawcę Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub kopii umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą);
7. W przypadku przystąpienia podwykonawcy do robót na inwestycji pomimo nie uzyskania przez Wykonawcę ( Podwykonawcę ) zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo
z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) Zamawiający uprawniony będzie ponadto do odstąpienia od niniejszej umowy z Wykonawcą, w całości lub części, w terminie 7 (siedem) dni od dnia uzyskania informacji o wykonywaniu robót przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) lecz nie później niż do końca 2021r. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 25 000 zł.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu projekt umowy
o podwykonawstwo której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości zamówienia ( lecz nie większej niż 50.000zł) a także projekt jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w ciągu 7 dni od sporządzenia projektu umowy, albo zawarcia umowy o podwykonawstwo, albo zmiany tej umowy. W razie gdy termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w umowie będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający wezwie wykonawcę do zmiany umowy w terminie 7 dni pod rygorem zapłaty kary umownej .
9. Wysokość wynagrodzenia podwykonawcy nie może przekraczać kwoty podanej przez wykonawcę, w ramach składanej oferty. Ten wymóg stosuje się odpowiednio przy realizacji zamówienia przez dalszych podwykonawców.

§ 6

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie płatne w formie ryczałtu.
2. Strony postanawiają, iż rozliczenie wykonywanych robót nastąpi poprzez wystawienie faktur częściowych po dokonaniu odbioru robót objętych daną fakturą. Z tym zastrzeżeniem, ze zakres tych robót nie może wykraczać poza zakres przewidziany do wykonania w ramach konkretnego Etapu.
3. Strony zgodnie ustalają, że rozliczenie wynagrodzenia odbywać się będzie w cyklach kwartalnych i obejmować będzie zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane w danym kwartale. Wynagrodzenie to będzie ustalane na podstawie stopnia zaawansowania wykonania robót w oparciu o ceny jednostkowe z kosztorysu ofertowego.
4. Podstawę do wystawienia poszczególnych faktur częściowych przez Wykonawcę będzie stanowił Protokół odbioru robót częściowych, sporządzony na podstawie stanu zaawansowania robót, podpisany przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
5. Podpisanie Protokołu odbioru robót częściowych oraz Protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ewentualne wady przedmiotu Umowy na zasadzie rękojmi oraz gwarancji.
6. Podpisanie Protokołu odbioru robót częściowych nie powoduje rozpoczęcia biegu okresu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części robót, a Zamawiający będzie uprawniony do zakwestionowania poprawności robót wskazanych w Protokole odbioru robót częściowych na etapie odbioru końcowego.
7. Zamawiający dokona odbioru częściowego w terminie 5 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości jego przeprowadzenia. Za datę odbioru częściowego ustala się datę podpisania protokołu odbioru częściowego potwierdzającego zakończenie czynności odbiorowych przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.
8. Suma faktur częściowych nie może przekraczać 90% wynagrodzenia ofertowego brutto.
9. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust.1 wyraża się maksymalną kwotą: …............................... zł (słownie złotych:............................................................................).
* Wynagrodzenie netto wyraża się kwotą: .................................................................... zł.

(słownie złotych: .................................................................................................................).

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. Podaje NIP: 795-21-56-351.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane
z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie końcowe robót nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. **Termin zapłaty faktury przez Zamawiającego wynosi do** 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej  faktury. Zapłata nastąpi na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy pod warunkiem przedstawienia wraz z fakturą dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Strony ustalają, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy będzie wynosił 14 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji:
6. zmiany stawki podatku od towarów i usług ,
7. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustaloną na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
8. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
9. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

o ile Wykonawca wykaże , że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

1. W przypadku, gdy nastąpi zwiększenie bądź zmniejszenie stawki podatku od towarów i usług na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków, ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług. Taka waloryzacja wynagrodzenia nie powoduje konieczności zawarcia aneksu do Umowy. Waloryzacja, o której mowa powyżej, dotyczy tej części Umowy, za wykonanie której faktury będą wystawiane po dacie wejścia w życie zmiany podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 4, skutkujących zmianą kosztów wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić w formie pisemnej do Zamawiającego w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
3. Podstawą do dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3 pkt 2 - 4, będą przedstawione Zamawiającemu dowody, które wykażą wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może zgłosić w terminie 30 dni od otrzymania dowodów, o których mowa w ust. 6, pisemne zastrzeżenia, co do wykazania wpływu zmian wskazanych w ust. 3 regulacji na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

§ 7

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
	w wysokości 5% wartości całego zamówienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych.
	2. Jeżeli zabezpieczenie wnoszone jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja powinna być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie.
	3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy tj.:

11 1500 1634 1216 3001 2518 0000

Bank Zachodni WBK SA. Oddział w Przemyślu

1. Wykonawca oświadcza iż będzie posiadał ważną na okres trwania umowy polisę OC
w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 500 000 zł. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia Wykonawca przedłoży zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. W przypadku nie wykonania powyższego obowiązku, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy. Oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy winno zostać złożone w terminie do 45 dni licząc od dnia podpisania Umowy, lecz nie później, niż do dnia 31.12.2021r.

§ 8

**Kary umowne**

1. Kary umowne, które zobowiązuje się zapłacić Wykonawca na rzecz Zamawiającego będą naliczone w następujących wypadkach i wysokościach:
2. za przekroczenie terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2 – w wysokości 300 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
3. za przekroczenie terminów pośrednich określonych w § 2 ust. 1 pkt 3 lit. a, b – w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji za wady a także rękojmi wynikającej z przepisów prawa – w wysokości 100 zł (brutto) za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 000 zł brutto;
6. za brak zapłaty lub nieterminowej zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu zapłaty określonego w tych umowach;
7. za nieprzedłożenie przed podpisaniem do zaakceptowania projektu umowy
o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 100 zł brutto;
8. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 100 zł brutto;
9. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę– w wysokości 400 zł brutto;
10. za brak dostarczenia w terminie określonym w §1 ust.5 dokumentów, potwierdzających zatrudnienie pracowników na podstawię umowy o pracę przez Wykonawcę (Podwykonawcę) – w wysokości 100 zł brutto.
11. za niedostarczenie dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia OC w wysokości 50 zł brutto, za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w § 7 ust. 2
12. Suma kar umownych nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
13. W przypadku zwłoki powyżej 30 dni kalendarzowych w stosunku do któregokolwiek z terminów określonych w § 2 ust. 1 pkt 3 Umowy Zamawiający może zlecić jego wykonanie wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy zachowując przy tym prawo do roszczeń z tytułu Kar Umownych i naprawienia szkody spowodowanej wyżej wymienioną zwłoką. W powyższym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy. Oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy winno zostać złożone w terminie do 30 dni licząc od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, lecz nie później, niż do dnia 31.12.2021r.
14. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy ( tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, ze zm.) w związku z § 1 ust. 4 umowy zapłaci on zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 zł brutto.
15. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

**Odbiór końcowy**

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru:
3. o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Zamawiającego co najmniej 7 dni przed terminem odbioru końcowego. Na tej podstawie Zamawiający powołuje komisję odbioru końcowego składającej się z trzech osób ze strony Zamawiającego oraz Wykonawcy.
4. Zamawiający powinien zakończyć czynności odbioru najpóźniej w 5-tym dniu roboczym licząc od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy;
5. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony w protokole odbioru końcowego
(§ 2 ust. 2 umowy).
6. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
7. jeżeli wady nadają się do usunięcia –odmawia dokonania odbioru do czasu usunięcia wad w terminie przez siebie ustalonym, zachowując uprawnienie do naliczenia kar umownych o których mowa w § 8 ust. 1 lit. a i lit. b;
8. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
	* a nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy;
	* jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie
	z przeznaczeniem, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, a także wystąpić ze stosownymi roszczeniami z tytułu nienależytego wykonania umowy.
9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – aż do usunięcia tych wad.
10. Oświadczenie woli Zamawiającego o odstąpieniu od umowy z powodu wad uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem winno zostać złożone w terminie 14 dni licząc od dnia stwierdzenia takiej wady lub wad, lecz nie później, niż do dnia 31.12.2021r.

§ 10

**Uprawnienia z tytułu gwarancji**

* 1. Wykonawca udziela gwarancji jakości przedmiotu umowy na okres ………,miesięcy , liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
	2. W okresie gwarancji jakości Wykonawca ponosi pełna odpowiedzialność za wykonane prace, dodatkowo Wykonawca ponosi pełna odpowiedzialność za wady powstałe w materiałach z przyczyn w nich tkwiących.
	3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad w terminie określonym w ust.4.
	4. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady w przedmiocie umowy – Zamawiający zawiadamia pisemnie o tym Wykonawcę, który zobowiązany jest wadę usunąć w terminie 7 dni.
	5. Termin, o którym mowa w pkt. 4 może zostać wydłużony za pisemna zgodą Zamawiającego w przypadku, gdyby z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie można było wady usunąć.
	6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
	7. Usunięcie wad zostanie potwierdzone w protokole ich usunięcia przez obie strony.

§ 11

**Postanowienia końcowe**

1. W przypadku nieuregulowania należności w określonym terminie Wykonawcy należą się odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie zbywania wierzytelności przysługujących wobec Zamawiającego bez uzyskania pisemnej zgody właściwego organu samorządu województwa podkarpackiego.
3. Ponadto bez zgody właściwego organu wymienionego w ust. 3, wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego art. 876 do 887 K.c. ani jakiejkolwiek innej umowy zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku gdy podmiot, któremu Zamawiający udzielił zamówienia uległby: likwidacji, upadłości lub połączy się z innym podmiotem w celu prowadzenia działalności gospodarczej Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 14 dni od dnia planowanej zmiany stanu organizacyjno-prawnego Wykonawcy.
5. W przypadku likwidacji bądź połączenia się z innym podmiotem – Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających złożenie oświadczenia woli o odstąpieniu, lecz nie później, niż do dnia 01.10.2021r.
6. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy: Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych.
7. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

* + 1. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
		2. Załączniki do umowy stanowią:
1. Załącznik nr I – przedmiar robót,
2. Załącznik nr II – projekt budowlany,
3. Załącznik nr III - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
4. Załącznik nr IV - specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu przedmiotu zamówienia
5. Załącznik nr V - oferta przetargowa Wykonawcy.
6. Załącznik nr VI - Wykaz Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

***wYkonawca: ZAmawiający:***

ADM.261.8.2019 ***Załącznik nr 6***

 ***do SIWZ na: „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwisko i imię** | **Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji zawodowych (opis zawierający dane niezbędne do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu z podaniem Nr uprawnień** | **Doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy podczas realizacji robót budowlanych na obiekcie użyteczności publicznej lub budownictwa mieszkaniowego (Należy wskazać nazwę i adres obiektu oraz nazwy inwestora i wykonawcy obiektu)** | **Funkcja przy realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności)** | **Podstawa dysponowania1** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  |  | Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń Nr uprawnień: |  |  |  |

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis osoby uprawionej)

**1** W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje wskazana osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać ”dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie”
i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania określone w rozdziale III SIWZ.

ADM.261.8.2019 ***Załącznik nr 7***

 ***do SIWZ na: „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***

(Propozycja dokumentu)

Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich na potrzeby wykonania zamówienia, pn.: „***Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu***”, w zakres którego wchodzi adaptacja dwóch kamienic na potrzeby budowy Podziemnej Trasy Tu, oświadczam, co następuje:

Ja (My) niżej podpisany/(ni) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_będąc upoważnionym(mi) do reprezentowania:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

1. Oświadczam (my), że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy Pzp odda do dyspozycji Wykonawcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

niezbędne zasoby w postaci:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Część zamówienia, którą zamierzam realizować \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Podpis uprawnionego przedstawiciela udostępniającego zasoby)

ADM.261.8.2019 ***Załącznik nr 8***

***do SIWZ na: Remont klatki schodowej przy***

***ul. Serbańska 7 w ramach zadania***

 ***„Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, oraz dowody**1** (stanowiące załącznik do niniejszego wykazu) określające czy te usługi zostały wykonane należycie.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot (zakres) zamówienia 2**  | **Okres (data) wykonania** | **Podmiot, na rzecz którego wykonano przedmiot zamówienia** | **Wartość zamówienia brutto** | **Oddane do dysponowania przez inne podmioty3** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis osoby uprawnionej)

**1** Szczegółowe wymagania w zakresie dowodów zostały określone w Rozdziale VI pkt 6 ppkt 1) SIWZ.

**2**Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w Rozdziale V pkt 1 ppkt c) SIWZ, należy wyodrębnić zakres wykonanych robót spełniających wymagania, jeżeli Wykonawca Wykonał je w ramach innych wielozakresowych zadań.

**3** W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych innych podmiotów (w zakresie doświadczenia) należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie dołączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – zobowiązanie musi spełniać wymagania określone w Rozdziale V ppkt 1.5 SIWZ.

ADM.261.8.2019 ***Załącznik nr 9***

***do SIWZ na: „Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***

**Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych**

wraz z klauzulą informacyjną

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1), zwanego dalej „RODO” oświadczam, że przyjmuje do wiadomości poniższe informacje:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej
w Przemyślu, pl. płk. Berka Joselewicza 1, 37-700 Przemyśl danych osobowych w celu realizacji zamówienia publicznego pn. ***„Podziemna Trasa Turystyczna w Przemyślu”***.
2. Administratorem danych osobowych jest Muzeum Narodowe Ziemi Przemyskiej
w Przemyślu, pl. płk. Berka Joselewicza 1, 37-700 Przemyśl, tel. 16 679 30 00.
3. W Muzeum została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (Inspektor Ochrony Danych Osobowych): Kontakt: sekretariat@mnzp.pl
4. Przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do sprzeciwu (wobec przetwarzania w zakresie celów objętych prawnie uzasadnionym interesem administratora) oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych jest dobrowolne, niezbędne i wynika z przepisów prawa. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwa realizacja celu wynikająca z przepisu prawnego.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z zapisami Rzeczowego Wykazu Akt w MNZP.
9. Dane nie będą podlegały profilowaniu oraz nie będą wykorzystywane do zautoryzowanego podejmowania decyzji.

………………….…….………, dnia: ………..…….……. r.

*(miejscowość)*

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

 *Uprawniony przedstawiciel wykonawcy*